



МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ПОЖАРНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ОТРЯД ПРОТИВОПОЖАРНОЙ СЛУЖБЫ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ № 14»

**ПРИКАЗ**

14.01.2021

№ 6

с. Таборы

**О создании комиссии по противодействию коррупции и назначении лица ответственного за реализацию в ГКПТУ СО «Отряд Противопожарной Службы Свердловской области № 14» мер по предупреждению коррупции**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции от 2014г., Методическими рекомендациями «Основные направления антикоррупционной деятельности в государственных (муниципальных) учреждениях, а так же иных организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед исполнительными органами государственной власти Свердловской области и органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области» и в целях организации работы по предупреждению коррупции и выявления и устранения причин и условий, способствующих возникновению коррупции в ГКПТУ СО «ОПС Свердловской области № 14»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать и утвердить состав комиссии по противодействию коррупции в ГКПТУ СО «ОПС Свердловской области № 14» в следующем составе:

- председатель: заместитель начальника ГКПТУ СО «ОПС Свердловской области № 14» Назаров А.В.

- члены комиссии: начальник ПЧ № 14/1 с.Таборы Юнцевич В.В.

заместитель начальника ПЧ № 14/1 с.Таборы Цыганов М.В.

- секретарь: специалист по кадрам ГКПТУ СО «ОПС Свердловской области № 14» Прутникова И.В.

2. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции в ГКПТУ СО «ОПС СО № 14» (приложение № 1).

3. Назначить лицо ответственное за реализацию в ГКПТУ СО «ОПС Свердловской области № 14» мер по предупреждению коррупции заместитель начальника ГКПТУ СО «ОПС СО № 14» Назаров А.В.

4. Специалисту по кадрам Прутниковой И.В. вышеуказанным должностным лицам внести изменения соответствующих обязанностей по противодействию коррупции в должностные инструкции

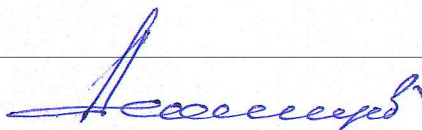
5. Приказ ГКПТУ СО «ОПС Свердловской области № 14» № 28 от 12.02.2019г. «О создании комиссии по противодействию коррупции и назначении лица ответственного за реализацию в ГКПТУ СО «ОПС Свердловской области № 14» мер по предупреждению коррупции» считать утратившим силу.

6. Приказ довести до лиц, в части касающейся.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

---

Начальник



А.Н. Лекомцев

## Положение о комиссии по противодействию коррупции в ГКПТУ СО «ОПС Свердловской области № 14»

### Глава 1. Общие положения

1. Комиссия по противодействию коррупции в ГКПТУ СО «ОПС Свердловской области № 14» (далее - Комиссия) является совещательным органом, образованным в ГКПТУ СО «ОПС Свердловской области № 14» (далее - Отряд), в целях координации деятельности структурных подразделений Отряда, по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и ее проявлений.

2. Комиссия осуществляет комплекс мероприятий по:

- 1) выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- 2) выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в структурные подразделения Отряда с учетом их специфики, снижению в них коррупционных рисков;
- 3) разработке рекомендаций для учреждений по устранению, и предупреждению фактов коррупции;
- 4) созданию единой системы мониторинга и информирования работников Отряда по проблемам коррупции;
- 5) антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- 6) привлечению общественности и средств массовой информации к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у работников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, нормами международного права, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Свердловской области, законами Свердловской области, указами и распоряжениями Губернатора Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Свердловской области, приказами Отряда, настоящим Положением, а также иными нормативными правовыми актами в области противодействия коррупции.

4. Положение о Комиссии определяет состав и полномочия Комиссии, полномочия членов Комиссии, организацию работы и обеспечение деятельности Комиссии.

5. Положение о Комиссии утверждается приказом Отряда.

## **Глава 2, Состав и полномочия Комиссии**

6. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии. Председателем Комиссии является заместитель начальника Отряда.

7. Состав Комиссии утверждается приказом Отряда,

8. Комиссия в пределах своих полномочий:

1) разрабатывает и координирует мероприятия по противодействию коррупции в Отряде и подразделениях, осуществляет контроль за их выполнением;

2) по поручению председателя Комиссии принимает участие в разработке нормативных правовых актов Отряда в сфере противодействия коррупции;

5) изучает, анализирует и обобщает поступающие в Комиссию документы и иные материалы о коррупции, противодействии коррупции;

6) разрабатывает мероприятия по формированию в обществе негативного отношения к коррупционному поведению;

7) организует проведение совещаний, семинаров по противодействию коррупции в Отряде и подразделениях;

8) рассматривает предложения структурных подразделений Отряда, подразделений о мерах по противодействию коррупции.

9. Комиссия имеет право:

1) запрашивать в пределах своей компетенции и получать от исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, учреждений и организаций информацию и материалы по вопросам, отнесенным к ведению Отряда;

2) заслушивать на заседаниях Комиссии должностных лиц Отряда, подразделений по вопросам реализации антикоррупционных мер;

3) создавать рабочие группы по вопросам реализации антикоррупционных мер;

4) приглашать на заседания Комиссии государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы в Министерстве и начальников учреждений, представителей научных организаций и образовательных учреждений, деятельность которых связана с государственной службой и противодействием коррупции, экспертов, специалистов по рассматриваемым вопросам, должностных лиц других государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, учреждений и организаций, средств массовой информации.

### **Глава 3. Полномочия членов Комиссии**

#### 10. Председатель Комиссии:

- 1) осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
- 2) утверждает планы работы Комиссии и повестки заседаний Комиссии;
- 3) созывает и проводит заседания Комиссии;
- 4) подписывает протоколы заседаний Комиссии и другие документы, подготовленные Комиссией,

---

#### 11. Секретарь Комиссии:

- 1) осуществляет подготовку заседаний Комиссии, формирует проекты повесток заседаний Комиссии, планов заседаний Комиссии, принимает участие в подготовке материалов по внесенным на рассмотрение Комиссии вопросам;
- 2) информирует участников заседания Комиссии о вопросах, включенных в повестку заседания Комиссии, о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии;
- 3) контролирует своевременное представление материалов и документов для рассмотрения на заседаниях Комиссии;
- 4) составляет и подписывает протоколы заседаний Комиссии;
- 5) осуществляет документационное и организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии;
- 6) выполняет поручения председателя Комиссии, данные в пределах его полномочий.

12. При отсутствии секретаря Комиссии его полномочия возлагаются на одного из членов Комиссии по поручению председателя Комиссии.

13. Члены Комиссии могут вносить предложения по планам работы Комиссии и проектам повесток заседаний Комиссии, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов, выступать на заседаниях Комиссии.

14. Члены Комиссии имеют право знакомиться с документами и материалами, непосредственно касающимися деятельности Комиссии.

15. Делегирование членами Комиссии своих полномочий иным лицам не допускается,

16. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое доводится до участников заседания Комиссии и отражается в протоколе заседания Комиссии.

### **Глава 4. Организация работы и обеспечение деятельности Комиссии**

18. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с ежегодно утверждаемыми планами работы Комиссии.

Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости могут проводиться внеплановые заседания Комиссии.

19. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от численного состава Комиссии.

20. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании Комиссии.

21. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии, заместителем председателя Комиссии, секретарем Комиссии и членами Комиссии.

Член Комиссии, не согласный с решением Комиссии, вправе в письменном виде изложить свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

22. Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется секретарем комиссии и членами Комиссии, ответственными за подготовку вопросов повестки заседания Комиссии.

23. Документы, материалы по рассматриваемому вопросу должны быть представлены секретарю Комиссии не позднее, чем за 3 рабочих дня до проведения заседания Комиссии.

24. Для подготовки вопросов, вносимых на рассмотрение Комиссии, по решению председателя Комиссии могут создаваться рабочие группы Комиссии из числа членов Комиссии, представителей структурных подразделений, а также экспертов и специалистов.

Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии